

Instrucciones para realizar la preinscripción al registro como Experto

Para el programa Expertos Pyme se podrán inscribir tanto profesionales independientes como empleados de instituciones que se dedican a asesoramiento empresarial. En el caso de empleados que trabajan en relación de dependencia en instituciones, es necesario que previamente los mismos se den de alta con su número de CUIT. Luego, la institución deberá darse de alta y asociar a los empleados que se dieron de alta en el sistema previamente.

Condiciones que deben cumplir los expertos

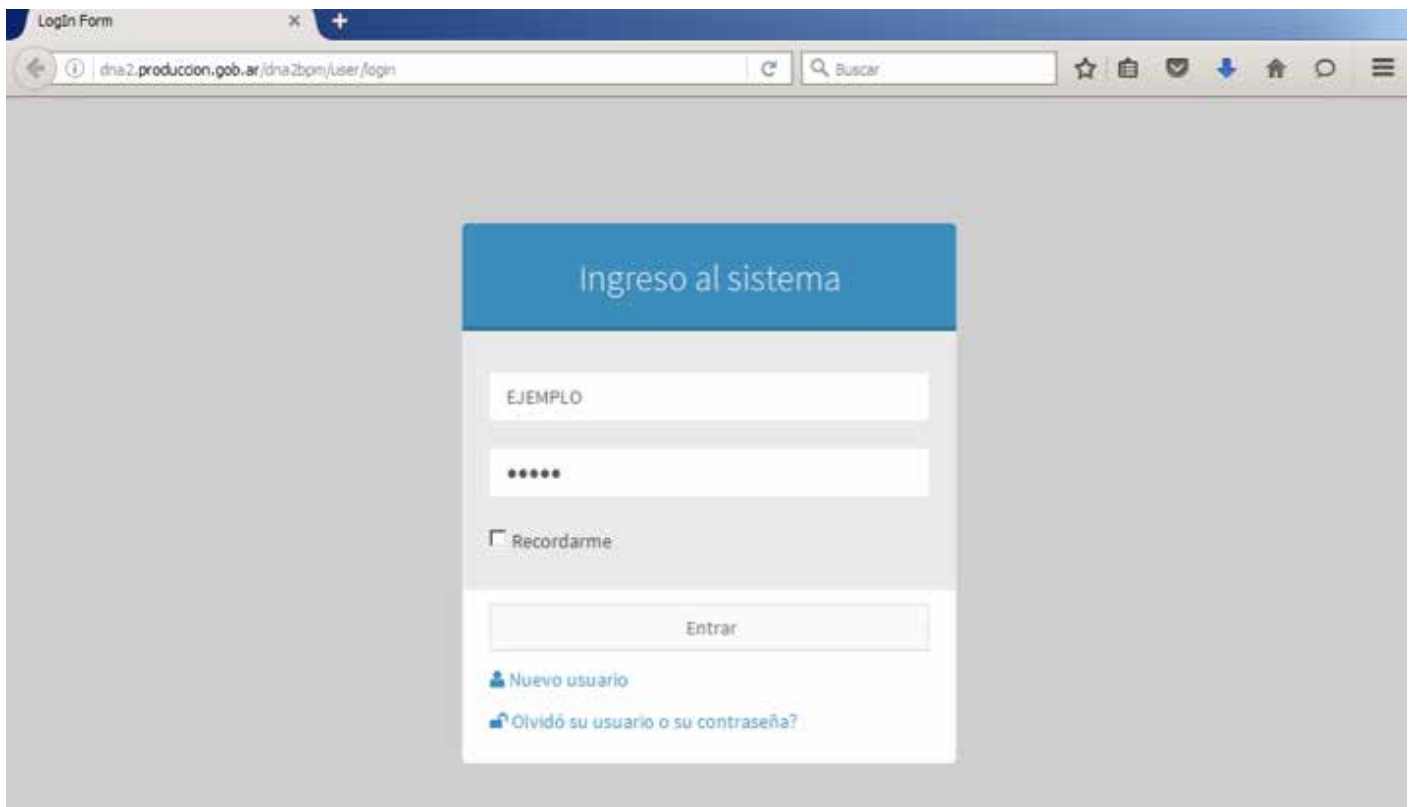
- a) Ser profesional o técnico, altamente especializado en alguna o varias de las áreas significativas de una MIPYME (procesos, finanzas, administración, recursos humanos, tecnología, entre otros).
- b) Tener experiencia laboral/profesional comprobable en asesoramiento y/o consultoría especializada a MIPYMES, con un mínimo de SEISCIENTAS HORAS (600 hs.) en al menos DIEZ (10) MIPYMES, y/o tener experiencia laboral/profesional comprobable de por lo menos DIEZ (10) años en empresas del primer nivel en posiciones de Jefatura o de mayor jerarquía.
- c) Para el caso de profesionales independientes estar inscripto en la AFIP al momento de aceptar la asistencia y a lo largo de la misma y estar habilitado para facturar por sus servicios en la categoría correspondiente.
- d) Facilitar a la DIRECCIÓN cualquier otra documentación y/o información que ésta entienda pertinente a los efectos de evaluar la experiencia y antecedentes del solicitante.

Pasos para la registración

1. Ingreso al Sistema DNA2 BPM

Deberá loguearse al sistema para poder realizar la preinscripción. Par ello deberá ingresar en dna2.produccion.gob.ar/dna2bpm/

Para poder utilizar el sistema correctamente se recomienda utilizar **Mozilla Firefox** actualizado en su última versión.



LogIn Form

dna2.produccion.gob.ar/dna2bpn/user/login

Buscar

Ingreso al sistema

EJEMPLO


Recordarme

Entrar

[Nuevo usuario](#)

[Olvidó su usuario o su contraseña?](#)

ACLARACIONES IMPORTANTES

1. Si tenía un usuario en el sistema DNA anterior (*utilizado en años anteriores*) deberá ingresar con el usuario y contraseña con el que ingresaba antes.
2. Si no tiene usuario y contraseña generados, deberá ingresar en  Nuevo Usuario.
3. Si al generar un usuario le figura alguno de los siguientes mensajes:


3.1. "El DNI ingresado ya se encuentra en nuestra base" y/o

El DNI ingresado ya se encuentra en nuestra base

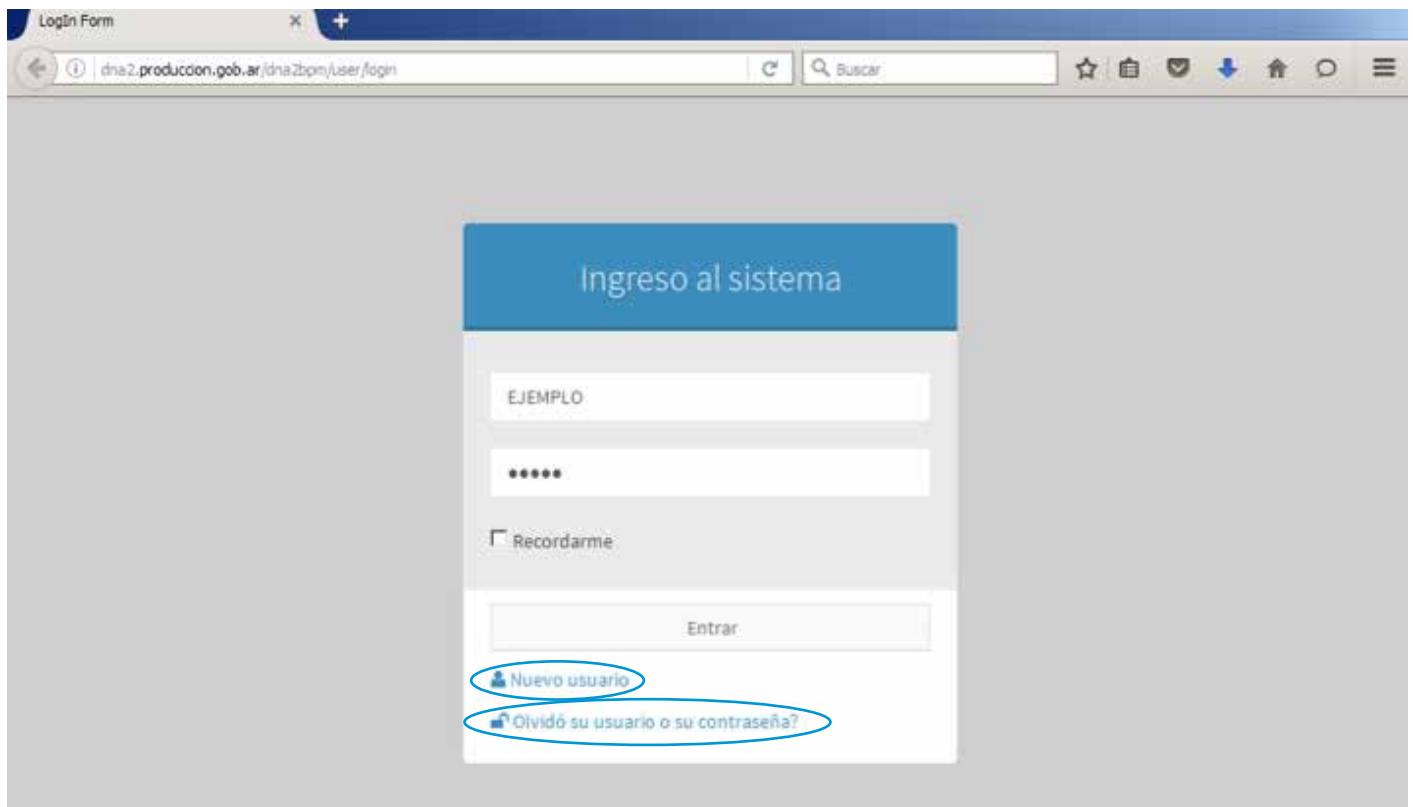
3.2. "El email ingresado ya se encuentra en nuestra base"

El email ingresado ya se encuentra en nuestra base

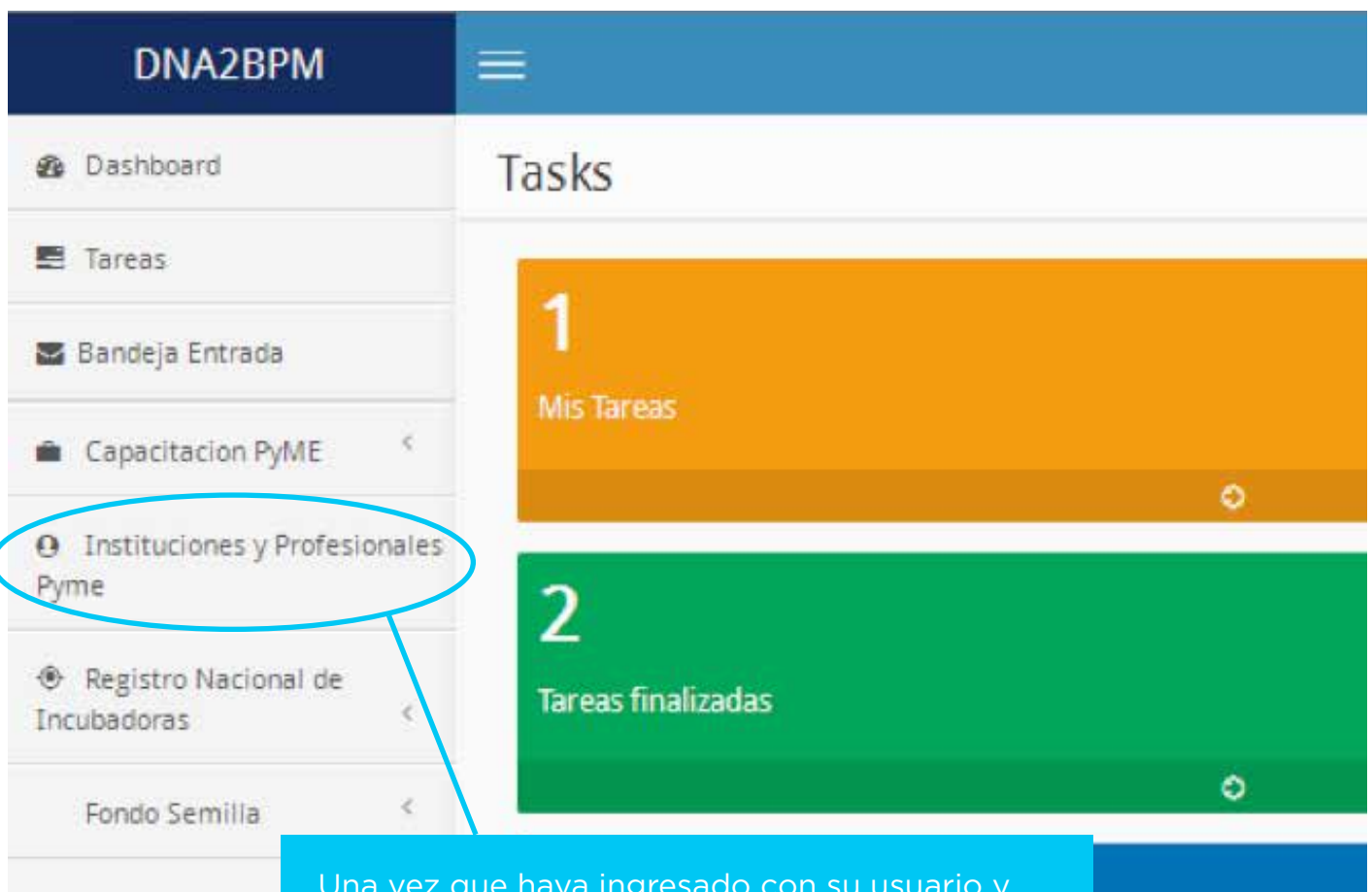
Esto ocurre ya que tenía generado un usuario y contraseña con anterioridad o su DNI asociado a un usuario.

En cualquiera de estos casos deberá elegir  **¿Olvidó su usuario o su contraseña?** para recuperar los datos generados con anterioridad.

Ante cualquier inconveniente envíe un mail a expertospyme@produccion.gob.ar con su nombre de usuario y detallando el mensaje que el sistema le brinda.



The screenshot shows a web browser window with the URL `dna2.produccion.gob.ar/dna2bpm/user/login`. The page title is "LogIn Form". The main heading is "Ingreso al sistema". Below the heading, there are two input fields: the first contains the text "EJEMPLO" and the second contains six asterisks. There is a checkbox labeled "Recordarme" and a button labeled "Entrar". At the bottom of the form, there are two links: "Nuevo usuario" and "Olvidó su usuario o su contraseña?". Both links are circled in blue.



The screenshot shows the dashboard of the DNA2BPM system. The left sidebar contains a menu with the following items: "Dashboard", "Tareas", "Bandeja Entrada", "Capacitación PyME", "Instituciones y Profesionales Pyme", "Registro Nacional de Incubadoras", and "Fondo Semilla". The "Instituciones y Profesionales Pyme" item is circled in blue. The main content area is titled "Tasks" and contains two large colored boxes: an orange box labeled "1 Mis Tareas" and a green box labeled "2 Tareas finalizadas".

Una vez que haya ingresado con su usuario y contraseña, deberá ingresar en "Instituciones y Profesionales Pyme" para realizar su carga.

DNA2BPM

Instituciones y Profesionales

Home > Instituciones y Profesi

Instituciones y Profesionales

Carga

Comenzar

Casos en proceso de carga

Tareas Pendientes (0)

Pulse "Comenzar"

Pasos para la registración

2. Ingresar datos personales

Ingreso CUIT CUIL

Nuevo Registro

* C.U.I.T.

Ingrese su CUIT/ CUIL para verificar que no el mismo ya no se encuentra registrado.

Guardar Deshacer

ACLARACIONES IMPORTANTES

En caso de que le aparezca el siguiente mensaje:

* C.U.I.T.

Este C.U.I.T se encuentra registrado por otro Usuario. No continúe la carga. Para modificar los datos debe ponerse en contacto el Usuario que realizó el alta, o solicitar al Programa que le trasladen los datos a su Usuario.

deberá enviar un mail a expertospyme@produccion.gob.ar indicando su número de CUIT y nombre de usuario informando que el sistema le indica que el CUIT está registrado por otro usuario.

Alta Instituciones y Profesionales Registro de Instituciones y Profesionales

Nuevo Registro

Institución o Profesional

Institución Profesional

Tipo de Institución / Profesional:

Experto PYME

Capacitador

Consultor

CUIT o CUIL

CUIT CUIL

C.U.I.T.

27-31927726-4

En caso de ser consultor independiente se deberá tildar la opción CUIT a fin de facturar sus honorarios correspondientes por los trabajos que se le designe.

En caso de tratarse de un empleado en relación de dependencia de una institución se deberá tildar la opción CUIL. Luego de la inscripción, la institución deberá adherirla como empleado en relación de dependencia. **IMPORTANTE: EN ESTE CASO LA INSTITUCIÓN FACTURARÁ POR LOS TRABAJOS REALIZADOS POR SUS EMPLEADOS.**

Razón Social / Apellido y nombre

Asesor X

Ingresar los datos de la Persona.

E-mail

asesorx@mail.com.ar

Confirme la dirección de correo electrónico

asesorx@mail.com.ar

Página Web

linkedin Asesor X

LinkedIn:

Ingresar la ruta de enlace de acceso a los datos del usuario de LinkedIn (no solamente el nombre).

Provincia

Selecciona una opción

Partido / Departamento

Localidad

Localidad X

Código Postal

XXXX

Calle / Ruta

Calle 22

Nro. / Km.

12

Geolocalización

Ubicar en el mapa

Latitud

Longitud

Los empleados de instituciones deberán ingresar la ubicación geográfica de la institución.

Herramienta que permite identificar geográficamente la ubicación.



Pertenece a una Institución?

Sí No

Nombre de la Institución:

Institucion X

CUIT de la Institución:

30457899962

Informar que pertenece a una institución. Indicar nombre y número de CUIT de la misma, en caso de que trabaje en relación de dependencia.

¿Es asesor en tecnología de gestión certificado por INTI?

Sí No

Número de certificado INTI

0010

Fecha de vencimiento del certificado

06 / 06 / 2016

¿Esta certificado por alguna institución que avale sus conocimientos y experiencia en las empresas?


Sí No

Si es así indique cual, matrícula y vigencia.

Matricula: 00012
Vigencia: julio2017

Pasos para la registración

3. Ingresar experiencia laboral/profesional comprobable en empresas de primer nivel en posiciones de Jefatura o de mayor jerarquía.

Trabajos en relación de dependencia en puestos de Jefatura o superiores: 

 Agregar nuevo

Puede agregar toda la experiencia en puestos de Jefatura o superiores con el campo "Agregar nuevo". Se le desplegarán los siguientes campos:

■ Puestos de Jefatura o superiores

Nuevo Registro

* CUIT:

CUIT DE LA EMPRESA

* Empresa:

* Teléfono de contacto:

* Año de Ingreso:

	DD	MM	AAAA
---	----	----	------

* Años de trabajo:

* Dimensión de empresa:

Selecciona una opción

* Puesto:

* Logros obtenidos:

Guardar Deshacer

Pasos para la registración

4. Ingresar rubros en los cuales haya trabajado ya sea como asesor o en relación de dependencia

* Sintetice en el siguiente recuadro el rubro industrial en el cual se especializa: ⌵

+ Agregar nuevo

Con el campo "Agregar nuevo" se pueden adicionar más rubros.

Rubros Expertos Rubros Ex

Nuevo Registro

+ Rubro

Selecciona una opción

+ Tipo

- Industrial
- Servicio
- Comercial

+ Descripción

Pasos para la registración

5. Ingresar experiencia laboral/profesional comprobable en asesoramiento y/o consultoría especializada a MIPYMES

Trabajos de asesoramiento técnico realizados:

 Agregar nuevo

Incorpore la experiencia en asistencia a empresas. Con el campo Agregar nuevo se pueden adicionar más trabajos.

Experiencia Expertos

Nuevo Registro

* CUIT:

* Empresa asesorada:

* Teléfono de contacto:

Periodo:

* Desde:

	DD	MM	AAAA
---	----	----	------

*
Hasta:

	DD	MM	AAAA
---	----	----	------

* Horas dedicadas:

* Rubro de la Empresa:

Selecciona una opción

Trabajos realizados en el área de Procesos:



- Operación Lean (Lean Operation / Manufacture)
- Indicadores de Gestión
- Planificación y control de la producción
- 5S y Gestión visual
- Gestión de la calidad
- Layout y distribución en planta
- Higiene y seguridad Industrial
- Gestión del mantenimiento

Tilde sobre las temáticas que ha aplicado en cada empresa para cada área.

Trabajos realizados en el área de Finanzas:



- Sistema de Costeo
- Análisis de rentabilidad; Punto de equilibrio
- Administración e Indicadores financieros
- Evaluación de Proyectos de inversión
- Análisis de estados contables; Flujo de fondos
- Gestión crediticia y herramientas de financiamiento

Trabajos realizados en el área de Administración / Gestión:



- Estrategia empresarial - (Planeamiento estratégico, Mercado abordado, Tablero de comando)
- Ventas - (Marketing, Diseño de producto, Estudio de mercado (Segmentación, Posicionamiento), Ciclo de vida de los productos, Canales de venta, PPP (política de Precios, Publicidad, Promoción), Comercialización, Comercio Exterior)
- Compras - (Cadena de abastecimiento, Desarrollo de Proveedores, Negociación)
- Empresas familiares - (Protocolo familiar, Liderazgo familiar, Sucesiones, Conflictos)

Trabajos realizados en el área de Recursos Humanos:



- Gestión de equipos de trabajo
- Comunicación efectiva
- Conflictos
- Liderazgo, Motivación
- Coaching
- Política salarial

Trabajos realizados en el área de Sistemas de Gestión:



- Normas de Calidad (ISO 9001)
- Normas sobre Medioambiente (ISO 14001)
- Normas sobre Seguridad y Salud Ocupacional (ISO 18001)
- Responsabilidad Social Empresaria

Trabajos realizados en el área de Tecnología:



- Logística
- Robótica
- Eficiencia energética
- Sistemas de gestión (IT)
- Sistemas de monitoreo de performance
- Sistemas de Internet
- Herramientas de simulación
- Automatización industrial
- Electrónica
- Tecnología de la información y de la comunicación (IT)
- Software

* Actividad desarrollada y resultados generados:

Pasos para la registración

5. Ingresar temáticas que haya aplicado en la práctica en las diferentes empresas que haya trabajado como asesor o en relación de dependencia

Temáticas utilizadas (Seleccione con X dentro de cada grupo las temáticas que conoce y que haya utilizado asistiendo a empresas):

Procesos:
Agregar nuevo

Con el campo "Agregar nuevo" puede ingresar a la sección de las temáticas de procesos.

Expertos tematicas procesos

Nuevo Registro

Procesos



- Operación Lean (Lean Operation / Manufacturing)
- Indicadores de Gestión
- Planificación y control de la producción
- 5S y Gestión visual
- Gestión de la calidad
- Layout y distribución en planta
- Higiene y seguridad Industrial
- Gestión del mantenimiento

Otros

Puede incorporar otros campos.



Resultado Procesos:

12.50

Guardar

Deshacer

* Finanzas:
+ Agregar nuevo

Con el campo "Agregar nuevo" puede ingresar a la sección de las temáticas de Finanzas.

Expertos tematicas finanzas

Nuevo Registro

Finanzas:



- Sistema de Costeo
- Análisis de rentabilidad; Punto de equilibrio
- Administración e Indicadores financieros
- Evaluación de Proyectos de Inversión
- Análisis de estados contables; Flujo de fondos
- Gestión crediticia y herramientas de financiamiento

Otros

Puede incorporar otros campos.

* Resultado Finanzas:

Guardar

Deshacer

* Administración:
+ Agregar nuevo

Con el campo "Agregar nuevo" puede ingresar a la sección de las temáticas de Administración.

Expertos tematicas administracion

Nuevo Registro

Administración:



- Estrategia empresarial - (Planeamiento estratégico, Mercado abordado, Tablero de comando)
- Ventas - (Marketing, Diseño de producto, Estudio de mercado (Segmentación, Posicionamiento), Ciclo de vida de los productos, Canales de venta, PPP (política de Precios, Publicidad, Promoción), Comercialización, Comercio Exterior)
- Compras - (Cadena de abastecimiento, Desarrollo de Proveedores, Negociación)
- Empresas familiares - (Protocolo familiar, Liderazgo familiar, Sucesiones, Conflictos)

Otros

Puede incorporar
otros campos.

* Resultado Administración:

Guardar

Deshacer

* Recursos Humanos:

 Agregar nuevo

Con el campo "Agregar nuevo"
puede ingresar a la sección de las
temáticas de Recursos Humanos.

Expertos tematicas r

Nuevo Registro

Recursos Humanos:



- Gestión de equipos de trabajo
- Comunicación efectiva
- Conflictos
- Liderazgo, Motivación
- Coaching
- Política salarial


Otros

* Resultado Recursos Humanos:

0

Guardar

Deshacer

* Tecnología: 

 Agregar nuevo

Con el campo "Agregar nuevo" puede ingresar a la sección de las temáticas de Tecnología.

Expertos tematicas tecno

Nuevo Registro

Tecnología:



- Logística
- Robótica
- Eficiencia energética
- Sistemas de gestión (IT)
- Sistemas de monitoreo de performance
- Sistemas de Internet
- Herramientas de simulación
- Automatización industrial
- Electrónica
- Tecnología de la información y de la comunicación (IT)
- Software

Otros

Puede incorporar otros campos.

* Resultado Administración:

0

* Breve descripción de su perfil profesional: ⓘ

Pasos para la registración

6. Aceptación de términos y condiciones

* Conoce y acepta los Términos y Condiciones de acceso al Programa “Expertos Pyme”. ⓘ

Acepto

* Acepta el compromiso de guardar bajo secreto profesional de toda la información confidencial que conozca sobre las MIPYMES en el marco del PROGRAMA, quedando expresamente prohibida su difusión, reproducción y/o aplicación en ámbitos ajenos al mismo; ⓘ

Acepto

* Los datos consignados en su inscripción son correctos y completos. ⓘ

Acepto

* Acepta que serán válidas y vinculantes todas las notificaciones que la DIRECCIÓN realice a la dirección de correo electrónico aquí consignada. ⓘ

Acepto

Para poder acceder a las Bases y Condiciones del programa ingrese en la siguiente dirección:

<http://servicios.infoleg.gob.ar/infolegInternet/anexos/260000-264999/263725/norma.htm>

Resolución 148/2016 SECRETARIA DE EMPRENDEDORES Y DE LA PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA

Pasos para la registración

7. Guardar datos y finalizar carga

Guardar Deshacer

Al presionar “Guardar” el sistema le mostrará el “Reporte de Inscripción”

Secretaría de
Emprendedores y de la PYME



Ministerio de Producción
Presidencia de la Nación

Reporte Inscripción

Institución o Profesional >>>>

- Institución
 Profesional

Tipo de Institución / Profesional:

- Experto PYME - Inscripción para el Programa Expertos PyME
 Capacitador - Inscripción para el Programa Capacitación PyME
 Consultor - Inscripción para el Programa PAC

CUIT o CUIL >>>>

- CUIT
 CUIL

Razón Social / Apellido y nombre

E-mail

Estado de la Inscripción Inscripción en Preparación

Volver al inicio y continuar luego la carga >> Click aquí <<

Para confirmar la Inscripción y enviarla para su Evaluación >>Click aquí <

Códigos de Barras Control



Pulse aquí para continuar
la carga más tarde.

Pulse aquí para enviar la
carga para ser evaluada.

Pasos para la registración

8. Evaluación

El equipo de Expertos Pyme realizará la evaluación de los datos y verificación de la información suministrada.

9. Documentación

Una vez que la información haya sido verificada el equipo se contactará con usted para solicitarle el envío a la casilla de mail **expertospyme@produccion.gob.ar** la siguiente documentación escaneada:

1. Título técnico y/o universitario analítico escaneado
2. Certificación de Servicios otorgada por Anses y/o Certificación de Servicios emitida por las empresas empleadoras.

10. Aprobación e inclusión en la base de datos de Expertos

En caso de que la persona cumpla con los requisitos establecidos en el Reglamento y la información haya sido verificada como fehaciente se dará de alta a la persona como Experto Pyme y estará disponible para que las empresas que requieran asistencia puedan elegirlo dentro de la base de profesionales.

En caso de que haya enviado la carga establecida en el paso 7 y no haya tenido respuesta por parte del Programa dentro del plazo de 15 días por favor remitir un mail a **expertospyme@produccion.gob.ar** o llamar al (011) 4349 3689 dando cuenta que no recibió notificación al respecto.